

Số: /BC-UBND

Đại Lãnh, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO
Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

Thực hiện chế độ báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công hằng năm. UBND xã Đại Lãnh báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 như sau:

1. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại UBND xã theo qui định tại Điều 131 của Nghị định 151/2017/NĐ-CP

Căn cứ Quyết định số 41/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của UBND xã Đại Lãnh về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan UBND xã Đại Lãnh năm 2024.

Căn cứ tình hình thực tế cần thiết phục vụ công tác chuyên môn, UBND xã xây dựng kế hoạch mua sắm các tài sản, trang thiết bị trên tinh thần tiết kiệm, đúng định mức.

Đối với các tài sản được mua sắm trực tiếp thì luôn có sự lựa chọn đơn vị cung cấp bằng các hình thức chào hàng.

Các tài sản được giao cho từng cán bộ, phòng làm việc có trách nhiệm quản lý. Sử dụng, khi xảy ra hư hỏng có báo cáo về bộ phận văn phòng UBND xã để có sự xác nhận thẩm định và dự trù kinh phí sửa chữa hoặc mua sắm trang bị phục vụ công tác. Các loại máy móc, thiết bị chuyên dụng hiện đang có tại UBND xã theo danh mục tài sản quy định tại phụ lục IV ban hành kèm theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ.

2. Kiến nghị, đề xuất:

Tình hình các loại tài sản, máy móc, thiết bị chuyên dụng hiện đang được trang bị tại UBND xã đến nay là tương đối phục vụ được việc thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ của hệ thống chính trị.

UBND xã Đại Lãnh báo cáo tình hình, sử dụng tài sản nhà nước năm 2024 của xã Đại Lãnh để Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện biết và tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng TC- KC huyện Vạn Ninh;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Lê Ngọc Toàn